ALLEGATO 1 – Modulo domanda

Al Dirigente Scolastico
dell'I. C. TERZO di Milazzo (Me)

Il/La sottoscritto/a ……
nat_ a …… (prov…….) il ……/…/…… e residente …….. (prov…….)
in Via/Piazza …… n. …… c.a.p. ……

Cod. Fiscale																

Tel.	email	Cell.
Docente di Scuola ☐Primaria ☐Secondaria di I Grado assunto a tempo ☐Determinato ☐Indeterminato		
in servizio presso Istituto Comprensivo Terzo		

in riferimento al bando di selezione di Codesto Istituto

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione PROGETTISTA nel Progetto FESRPON – REACT EU Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020 Az. 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". Codice del progetto: 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-60.

Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza di eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 45

dichiara

- Di essere cittadino _____
- Di godere dei diritti politici
- Si non essere interdetto/a dai pubblici uffici
- Di non essere stato/a destituito/a o licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso la P.A.
- Di avere le competenze informatiche necessarie all'espletamento dell'incarico
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto

CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Il/La sottoscritto/a _____,
acquisite le informazioni della presente informativa, fornita dal titolare del trattamento (allegato 4):

☑ presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa;

☑ presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Quanto sopra con riferimento al Regolamento UE 679/2016.
Si prega di consultare il sito, sezione privacy, al link: https://terzocomprensivomilazzo.edu.it/index.php/privacy
Il/La sottoscritto/a è consapevole che il mancato consenso al trattamento dei dati di cui sopra comporterà l'esclusione dalla selezione.

Data _____ Firma _____

Allegato 2 – Tabella di valutazione titoli (da compilare ed allegare alla domanda di partecipazione)

RIF.RIF.	DESCRIZIONEDESCRIZIONE	Punti	A cura del candidato	A cura della Commissione
AA	Laurea almeno triennale in Scienze e Tecnologie Agrarie, Scienze Naturali, Scienze Geologiche, Ingegneria Ambientale o affini.			
A1A1	Diploma di laurea con votazione fino a 94/110.	10,00		
A2A2	Diploma di laurea con votazione da 95 a 99/110.	12,00		
A3A3	Diploma di laurea con votazione da 100 a 104/110	14,00		
A4A4	Diploma di laurea con votazione da 105 a 109/110.	16,00		
A5A5	Diploma di laurea con votazione di 110/110	18,00		
A6A6	Diploma di laurea con votazione di 110/110 e lode	20,00		
	I titoli di accesso, diversamente classificati, devono essere rapportati a 110. Ove la votazione non si desuma dalla certificazione o dalla dichiarazione si attribuirà il punteggio minimo di 10 punti.			
BB	Ulteriori titoli coerenti con il profilo richiesto			
B1B1	Altra laurea oltre il titolo di accesso	2,00		
B2B2	Master, specializzazione post laurea, dottorato di ricerca	3,00 se di durata annuale 6,00 se di durata biennale		
B3B3	Abilitazione all'insegnamento per classi di concorso coerenti con il modulo richiesto	5,00		
B4B4	Certificazione informatica riconosciuta (ECDL, EIPASS ecc)	2,00 Livello base 4,00 Livello avanzato		

B5B5	Corsi di formazione/aggiornamento presso Enti Formatori Pubblici o riconosciuti su discipline attinenti il modulo richiesto - Minimo 20 ore.	0,50 per ciascun corso (max 5 punti)		
C	Titoli di servizio	PUNTI		
C1	Partecipazione a PON/POR come esperto nel settore richiesto	2,00 (Max 6 punti)		
C2	Incarico di docenza in corsi di almeno 20 ore inerenti la figura professionale richiesta	0,10 (max 1 punto)		
C3	Anni di servizio come docente sia a t.d. che a t.i. per aree disciplinari attinenti al modulo	1,00 (max 5)		

ALLEGATO 3 – Curriculum vitae

europass

Curriculum Vitae Europass	Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)
Informazioni personali	
Cognome(i)/Nome(i)	**Cognome/i Nome/i**
Indirizzo(i)	Numero civico, via, codice postale, città, nazione
Telefono(i)	Facoltativo (v. istruzioni) Mobile Facoltativo (v. istruzioni)
Fax	Facoltativo (v. istruzioni)
E-mail	Facoltativo (v. istruzioni)
Cittadinanza	Facoltativo (v. istruzioni)
Data di nascita	Facoltativo (v. istruzioni)
Sesso	Facoltativo (v. istruzioni)
Occupazione desiderata/Settore professionale	**Facoltativo (v. istruzioni)**
Esperienza professionale	
Date	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Facoltativo (v. istruzioni)
Lavoro o posizione ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	
Istruzione e formazione	
Date	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo. Facoltativo (v. istruzioni)
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Facoltativo (v. istruzioni)
Capacità e competenze personali	
Madrelingua	**Precisare madrelingua/e**
Altra(e) lingua(e)	

Autovalutazione	**Comprensione**		**Parlato**		**Scritto**
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua					
Lingua					

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria. (facoltativo, v. istruzioni)
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)
Allegati	Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)

ALLEGATO 4 – Informativa sulla privacy

L'Istituto mette in pratica policy e prassi con riferimento alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che vi sono riconosciuti dalla normativa vigente. Ai sensi dell'art.13 del D.lgs.196/03 ed a seguito all'entrata in vigore del Regolamento Europeo Nr. 679/2016 (in seguito GDPR), conformemente a quanto disciplinato dall'art.13 del citato Regolamento, desideriamo comunicarle che i suoi Dati Personali e quelli dei suoi figli saranno oggetto del trattamento da parte del nostro Istituto pertanto, desideriamo informarla che gli stessi saranno trattati con le modalità e per le seguenti finalità:
1) Il Titolare del trattamento è: Istituto Comprensivo Terzo di Milazzo, Via Carrubaro, 5 - 98057 Milazzo (ME), C.F. 92025020832, legalmente rappresentato dal dirigente scolastico, Prof. Alessandro Greco. Il Responsabile Protezione Dati (o DPO) è nominato dall'Istituto nella società BLUE NETWORKS SRL A SOCIO UNICO PEC: bluenetworks@pec.it
2) Legittimi interessi perseguiti dal Titolare del trattamento I legittimi interessi perseguiti dal Titolare del trattamento, nel trattamento dei dati, sono dati dal dover rispettare ed onorare le obbligazioni contrattuali sottoscritte tra le parti ovvero permettere la regolare frequentazione di lezioni e corsi da parte dei ragazzi regolarmente iscritti, nelle diverse modalità previste.
3) Base giuridica e liceità del trattamento Ai sensi dell'art.6 comma l lett. b) del Regolamento UE 679/2016, la liceità del trattamento dei dati scaturisce dall'obbligo di esecuzione del contratto.
4) Oggetto del Trattamento Il Titolare Istituto Comprensivo Terzo di Milazzo tratta i dati personali identificativi (ad esempio, nome, cognome, dati degli aventi la patria potestà, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) in seguito, "dati personali" o anche "dati") comunicati in occasione della conclusione di iscrizioni, trasferimenti, attività educative, ludiche, artistiche ed ogni altra attività propria dell'Istituto scolastico così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; Dlgs 82/2005, D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal Dlgs 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009,n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, Dlgs 33/2013, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);
5) Finalità del Trattamento I dati personali sono trattati: A) anche senza consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR) ed in base alle Autorizzazioni Generali emesse dal Garante Nazionale, per le seguenti Finalità di Servizio: - concludere il contratto stipulato ovvero permettere la regolare frequentazione di lezioni e corsi; - inviare via mail, posta e/o sms e/o telefono informazioni sulla presenza/assenza alunni e convocazioni genitori. - adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti in essere; - adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di ordine pubblico, pubblica istruzione, salute); - inviare via mail, posta e/o sms e/o telefonici, newsletter, informazioni in genere relative ad attività didattiche, - eventi, richieste di segreteria, informazioni dai docenti ed in generale per ogni fine istituzionale relativo alle attività didattiche o a queste connesse. - pubblicare su bacheca o sito internet gli esiti di esami, graduatorie, voti e risultati didattici in genere. - ai fini di pubblica sicurezza in caso di videoregistrazioni agli accessi, ai varchi in genere e per scopi di tutela della sicurezza degli alunni.
6) Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto: Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori in quanto previsti dalla normativa di riferimento per consentire al Titolare di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione; Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'Art. 5 A, oltre a essere obbligatorio, è garantito anche in assenza di autorizzazioni specifiche poiché altrimenti non si potrebbero garantire la conclusione degli adempimenti
7) Modalità di Trattamento I dati raccolti verranno trattati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie. Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4

Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: attraverso le seguenti modalità: raccolta dei dati presso l'interessato, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi ed utilizzati in ulteriori operazioni di trattamento in termini compatibili con tali scopi. Il trattamento è posto in essere con l'ausilio di strumenti elettronici e cartacei e/o automatizzati

8) Categoria di dati trattati I dati trattati che possono essere di natura sia comune, che identificativa, che sensibile, che giudiziaria, sono aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità elencate per le quali sono raccolti e successivamente trattati. Si ricorda a questo proposito che per dato sensibile si intende: "qualsiasi dato personale idoneo a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". Per dato giudiziario si intendono: "i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'art.3 comma 1 lettere da (a) a (o) e da (r) a (u), del DPR 313/2002, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o indagato ai sensi degli artt. 60 e 61 del cod. di procedura penale

9) Accesso ai dati I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 5.A): - a dipendenti di Miur, Ministero, ispettori e organismi di Vigilanza - a dipendenti e collaboratori del Titolare in Italia e all'estero, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema; - a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di - assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

10) Comunicazione dei dati I Vs. dati personali saranno trattati dal Titolare del trattamento, dai Responsabili del trattamento da lui nominati e dagli incaricati del trattamento strettamente autorizzati. Senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 24 lett. a), b), d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art.2 della presente informativa a Organismi di Vigilanza, Autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità tra le quali per esempio all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124; alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104; etc. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento. I Vs. dati potranno altresì essere comunicati alle società/studi professionali che prestano attività di assistenza, consulenza o collaborazione al titolare del trattamento, in materia contabile amministrativa, fiscale, legale, finanziaria, a pubbliche amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti e a terzi fornitori di servizi cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola nei limiti delle vigenti disposizioni in materia; I dati non saranno mai diffusi al di fuori degli obblighi di legge senza un espresso consenso.

11) Trasferimento dei dati I suoi dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso da considerare che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra - UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.